サンプラザ市原改修工事のお知らせ

令和7年7月1日（火）からサンプラザ市原改修工事に伴い、以下の貸室の貸し出しを中止いたします。

・11階多目的室2

・8階コミュニティルーム、音楽スタジオ1、音楽スタジオ2

・7階多目的室1、会議室、応接室、講師控え室

・6階映像ルーム

なお、1階市民文化創造ホール（i スペース）、9階研修室1、研修室2は、7月1日（火）以降も通常通りご利用できます。

利用者の皆様には大変ご迷惑をお掛け致しますが、ご理解・ご協力のほどよろしくお願い致します。

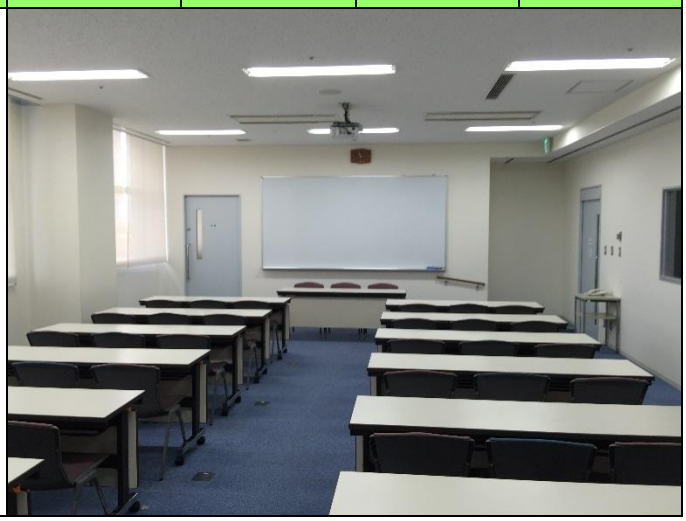
会議室・ホールのご案内

ご利用内容により料金が異なります（営利目的及びそれに類するもの等⇒基本料金の倍額）。

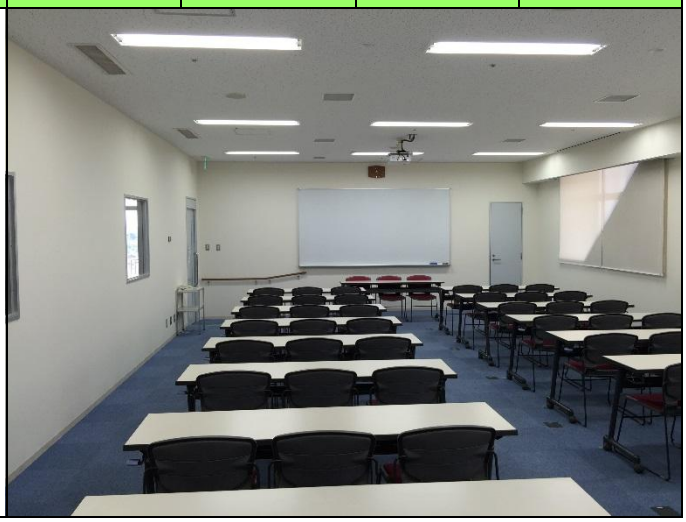
詳しくは 2 階総合受付（TEL:0436-24-1151）までお問い合わせください。尚、ご利用になる料金区分の取り扱い判断は管理者にお任せください。

【基本料金】（※部分は継続した利用のみ適用となります。単独での利用はできません。）

9 階

	区分	午前	※昼	午後	※夕	夜間	日中	全日
		9:00~12:00	12:00~13:00	13:00~17:00	17:00~18:00	18:00~21:00	9:00~17:00	9:00~21:00
	市内	2,000 円	790 円	3,500 円	1,050 円	2,500 円	6,290 円	8,000 円
	市外	3,000 円	1,185 円	5,250 円	1,575 円	3,750 円	9,435 円	12,000 円
研修室 1	36 席 12 テーブル 73 ㎡		講習 研修会など					

9 階

	区分	午前	※昼	午後	※夕	夜間	日中	全日
		9:00~12:00	12:00~13:00	13:00~17:00	17:00~18:00	18:00~21:00	9:00~17:00	9:00~21:00
	市内	2,000 円	790 円	3,500 円	1,050 円	2,500 円	6,290 円	8,000 円
	市外	3,000 円	1,185 円	5,250 円	1,575 円	3,750 円	9,435 円	12,000 円
研修室 2	48 席 16 テーブル 90 ㎡		講習 研修会など					

1 階

市民文化創造ホール i スペース	区分	9:00~21:00 の 1 時間単位	
	市内	1 時間　820 円	
	市外	1 時間　1,230 円	
	定員 69 席 129 ㎡	ライブ 演奏発表会 講演会など	

備品料金一覧

共通備品	プロジェクター	1 回	1,000 円
	穴あきボード	1 台	200 円
	ＣＤラジカセ	1 台	300 円
	ＤＶＤプレーヤー	1 台	300 円
	長テーブル	1 台	100 円
	椅子	1 脚	50 円
	ポータブルアンプ＆マイク	1 回	1,000 円
	移動式スクリーン	1 回	300 円
	コピー	1 枚	10 円
研修室 1	プロジェクター	1 回	1,000 円
研修室 2	プロジェクター	1 回	1,000 円
研修室 1・2	ツインモニター	1 回	500 円
市民文化創造ホール i スペース	音響設備	1 回	1,000 円
	グランドピアノ	1 回	2,000 円

貸室ご利用上の注意事項

１．　貸室の利用時間は午前９時から午後９時までです。原状回復に要する時間も含みます。
発生したごみはご自身でお持ち帰りください。また、午後９時には館内から完全退出していただくようお願いします。

２．　貸室利用の新規及び更新登録は、２階総合受付でお受けいたします。なお、新規登録の場合は、あらかじめ公共施設予約システムで利用者登録事前入力をしていただくか、直接総合受付にお越しください。

３．　貸室の利用予約可能期間は、当月から６ヶ月先の月末までとなっております。

４．　利用予約は、公共施設予約システムでの予約もしくは２階総合受付にお越しください。
また、電話での予約も可能です。（０４３６－２４－１１５１）

５．　利用料金は利用当日の受付時に現金でお支払いください。なお、前納した料金は原則として還付（払い戻し）いたしませんのでご注意ください。（ただし、お客様の責に帰することができない事由がある場合は、利用料金の一部又は全額を還付いたします。）

６．　お客様の都合によりキャンセルや許可内容を変更する場合、また利用時間に遅れる場合は事前にご連絡ください。

７．　窓口の受付時間は、午前８時３０分から午後８時３０分までです。[休館日館内メンテナンス日（年間１１日程度）及び年末年始（12/29～1/3)]

８．　ご利用当日は２階総合受付で利用受付及び利用料金の支払いをお願いします。受付手続きを済ませるまで貸室の開錠はできません。

９．　館内は全て禁煙です。所定の喫煙所をご利用ください。

１０．　室内に飲食物を持ち込む際は事前にご連絡ください。なお、飲食物の持ち込みができない部屋がございます。

１１．　机等備品のレイアウトはお客様ご自身に行っていただきます。また、利用終了後は原状回復をお願いします。

１２．　ご利用が終わりましたら、２階総合受付にお立ち寄りいただくか、貸室内の内線で２２０・２２１までご連絡ください。

１３．　ご利用内容によって料金が変わることがありますので、詳しくは２階総合受付までお問い合わせください。